STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Szkoła Podstawowa
im. Wiktora Kaji w Białośliwiu

(wersja dla uczniów)

Drodzy Uczniowie!

W naszej szkole chcemy, aby każdy czuł się **bezpiecznie, szanowany i ważny**. Dlatego przygotowaliśmy krótką wersję **Standardów Ochrony Małoletnich** – zasad, które mają pomagać w dbaniu o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży.

Z tego dokumentu dowiecie się:

- jakie macie prawa
- jak powinni zachowywać się wobec Was dorośli i inni uczniowie,
- czego nie wolno robić wobec innych,
- do kogo możecie zwrócić się o pomoc, gdy coś Was niepokoi lub spotyka Was krzywda.

Pamiętajcie – macie prawo powiedzieć „NIE", poprosić o pomoc i zawsze możecie porozmawiać z zaufanym dorosłym.

Wspólnie dbajmy o to, aby nasza szkoła była miejscem **życzliwym, bezpiecznym i wolnym od przemocy**.

Co zawiera dokument Standardy Ochrony Małoletnich:

Rozdział 1. Podstawowe terminy

1. **Uczeń** – należy przez to rozumieć każdą osobę uczęszczającą do Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białośliwiu;
2. **Małoletni** – należy przez to rozumieć zgodnie z kodeksem cywilnym osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia;
3. **Krzywdzenie małoletniego** – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Szkoły lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje miedzy uczniem a personelem szkoły:

- zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

Zasady bezpiecznych relacji personelu szkoły z jego uczniami:

- podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Szkoły jest działanie dla dobra ucznia i w jego interesie
- personel traktuje ucznia z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby, wspiera je w pokonywaniu trudności uwzględniając jego umiejętności rozwojowe, możliwości wynikające z niepełnosprawności oraz potrzeb edukacyjnych.
- pracownicy traktują każde dziecko równo bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.

- w kontakcie z dziećmi pracownicy Placówki promują zasady „dobrego wychowania”, podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw

Pracownik Szkoły w kontakcie z uczniami:

- zachowuje cierpliwość i odnosi się do ucznia z szacunkiem;
- uważnie wysłuchuje uczniów i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku;
- okazuje zrozumienie dla trudności i problemów ucznia;
- w procesie rozwiązywania konfliktów dba o komunikację dającą uczniowi poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego i psychospołecznego;
- daje uczniowi prawo do odczuwania i mówienia o swoich emocjach
- nie zawstydza ucznia, nie lekceważy, nie upokarza i nie obraża;

Obowiązkiem ucznia jest przestrzeganie zasad i norm zachowania określonych w Statucie placówki:

- zabronione jest stosowanie przemocy słownej, fizycznej i psychicznej oraz agresji;
- uczeń, jeżeli jest świadkiem stosowania przez innego ucznia/uczniów jakiejkolwiek formy agresji lub przemocy, ma obowiązek reagowania na nią, np. pomaga ofierze, chroni ją, szuka pomocy u osoby dorosłej,
- uczeń jest zobowiązany do respektowania praw i wolności osobistych swoich kolegów i koleżanek, ich prawa do własnego zdania, popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach społecznie przyjętych norm i wartości;
- uczeń nie narusza praw innych uczniów - uznaje prawo innych uczniów do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny;
- uczeń zachowuje wysoką kulturę w kontakcie z innymi uczniami. Używa zwrotów grzecznościowych typu proszę, dziękuję, przepraszam;
- uczeń nie kpi, nie szydzi ze słabości innych uczniów, nie wyśmiewa ich, nie krytykuje;
- uczeń kontroluje swoje zachowania i emocje pod kątem wyrażania sądów i opinii;
- uczeń jest życzliwy dla innych uczniów i pracowników, nie stosuje wulgaryzmów, wypowiada się w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi.

W relacjach między małoletnimi niedozwolone jest:

- stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek ucznia, w jakiejkolwiek formie;
- używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
- upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych uczniów;
- zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
- stosowanie zastraszania i gróźb;

- utrwalanie wizerunku innych uczniów poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić;
- udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

Rozdział 3. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia

Pracownicy Szkoły posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na niepokojące sytuacje, takie jak brudne ubrania, nieprzyjemny zapach, ciągłe nieprzygotowanie, brak jedzenia i picia oraz inne trudności ucznia. W takiej sytuacji reagują zgodnie z przyjętymi procedurami aby pomóc uczniowi.

Rozdział 4 Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia ucznia przez pracownika, osobę trzecią

Wszyscy pracownicy w szkole znają procedury, które mają na celu pomoc małoletniemu w sytuacji kiedy jest krzywdzone, wiedzą jak pomóc uczniowi oraz do jakich instytucji należy zwrócić się po pomoc i wsparcie.

Rozdział 5. Zasady ochrony danych osobowych małoletniego

Każdy pracownik Szkoły ma obowiązek zachowania tajemnicy Twoich danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

Rozdział 6. Zasady ochrony wizerunku ucznia

Szkoła szanuje Twoje prawo do ochrony wizerunku. Materiały zawierające Twój wizerunek mogą być publikowane tylko na zasadach zgodnych z prawem i obowiązującymi w szkole zasadami.

Rozdział 7. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.

- szkoła zapewnia dostęp do Internetu oraz podejmuje działania zabezpieczające i podejmuje działania chroniące uczniów przed niebezpiecznymi treściami.
- podczas korzystania z Internetu na zajęciach nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem uczniów. Pamiętaj, żeby nie udostępniać swoich haseł, kodów ani innych danych osobowych. Nie publikuj cudzych zdjęć, filmów ani informacji.

Jeżeli spotkałeś się z HEJTEM powiedz o tym osobie dorosłej !!!

Ważne jest również Twoje bezpieczeństwo w Internecie:

- chroń hasła i dane osobowe

- nie wysyłaj intymnych zdjęć ani nagrań;
- nie publikuj cudzych zdjęć lub nagrań bez odpowiedniej zgody.
- nie spotykaj się z osobą poznaną wyłącznie w Internecie bez wiedzy i zgody rodzica/opiekuna.
- nie ignoruj treści, które są niebezpieczne lub krzywdzące – zgłaszaj je dorosłemu.

Pamiętaj!!!

Każdą sytuację przemocy możesz zgłosić dyrektorowie szkoły, wychowawcy, pedagogowi szkolnemu, pedagogowi specjalnemu oraz każdemu nauczycielowi w szkole.

Możesz skorzystać z anonimowej skrzynki zgłoszeń przy gabinecie pedagoga, w pobliżu sali 103.

Osoba przyjmująca zgłoszenie powinna zadbać o Twoje bezpieczeństwo i przekazać sprawę zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

Jeżeli jesteś świadkiem przemocy:

- powiedz o sytuacji osobie dorosłej;
- pomóż osobie pokrzywdzonej znaleźć pomoc,
- nie rozpowszechniaj krzywdzących zdjęć, filmów ani wiadomości (cyberprzemoc)
- nie narażaj siebie na niebezpieczeństwo.

Nie zostawaj z problemem sam/sama. Masz prawo poprosić o pomoc!!!

Ogólnopolskie telefony:

112 – numer alarmowy

Dzieci i młodzież

116 111 - telefon zaufania dla Dzieci i Młodzieży, dostępny całą dobę (7 dni w tygodniu, bezpłatny)

800 12 12 12 - telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka (całodobowy, bezpłatny)